



COOPERAZIONE

Tra

IL CONSIGLIO REGIONALE ORDINE ASSISTENTI SOCIALI REGIONE CALABRIA, (di seguito, per brevità CROAS Calabria) con sede a Catanzaro, in via Paolo Orsi 1/1, rappresentato dal Presidente Dott. Danilo Ferrara, nato a [REDACTED] il [REDACTED] c.f. [REDACTED]

e

IL SOGGETTO FORMATORE

Commissione Regionale per l'uguaglianza dei diritti e delle pari opportunità tra uomo e donna

da qui in avanti denominato "Soggetto formatore", con sede legale in ____Reggio Calabria____con sede presso il Consiglio regionale della Calabria (Palazzo Campanella), in Via Cardinale Portanova snc, Reggio Calabria, Tel. __0965.880743__C.F./Partita Iva

____nella persona del suo legale rappresentante__De Gaio Anna____ nato/a a ____il ____e residente a ____in via ____

da qui in avanti denominato "Soggetto formatore".

finalizzata all'accreditamento di attività inerenti la Formazione Continua degli assistenti sociali, in ottemperanza al Regolamento per la Formazione Continua degli assistenti sociali in vigore dal 1° gennaio 2023, per il triennio formativo 2023-2025.

VISTI

- Il DPR 137/12 "Regolamento recante riforma degli ordinamenti professionali", ed in particolare l'art. 7, commi 2 e 5;
- Il Regolamento per la Formazione Continua degli assistenti sociali, approvato nella seduta di Consiglio del Consiglio Nazionale il 22/10/2022, in vigore dal 1° gennaio 2023;



- Il Regolamento di funzionamento Interno della Commissione Consultiva Accreditamento per l'autorizzazione della Formazione Continua del C.R.O.A.S. Calabria approvato nella seduta di Consiglio del 28/01/2023

CONSIDERATO

- A. il compito del C.R.O.A.S. di tutelare il corretto esercizio della professione e di garantire la competenza e la professionalità dei propri iscritti nell'interesse della collettività attraverso la Formazione Continua;
- B. l'interesse del C.R.O.A.S. a garantire la più ampia e qualificata offerta formativa rivolta alla partecipazione degli iscritti all'Ordine
- C. che le sopra richiamate disposizioni normative consentono la stipula di convenzioni tra l'Ordine Professionale degli assistenti sociali della Regione Calabria e i soggetti che effettuano attività di Formazione Continua rivolta ai professionisti assistenti sociali;
- D. che gli eventi e le attività formative realizzate da soggetti autorizzati dal Consiglio nazionale o convenzionati con il Consiglio nazionale o con i Consigli regionali dell'Ordine, secondo le previsioni dell'art. 9 del citato Regolamento, sono validi ai fini dell'assolvimento dell'obbligo formativo

PRESO ATTO E CONSIDERATO

che il Soggetto formatore ha proposto la stipula di una convenzione per la creazione di eventi formativi, che si svolgeranno nel territorio della Regione Calabria, (in conformità all'allegato programma);

che la competente Commissione Consultiva per l'Accreditamento alla Formazione Continua, ha rilevato la proposta di interesse ai fini della formazione continua per gli assistenti sociali.

Tutto ciò premesso, le parti, come in epigrafe identificate convengono e stipulano quanto segue

ART. 1 CONDIZIONI ESSENZIALI

In conformità all'art. 7 comma 5 del DPR 137/2012 e del vigente regolamento per la Formazione Continua, con la presente scrittura si procede all'attivazione di una convenzione tra il C.R.O.A.S. Calabria ed Soggetto formatore per eventi formativi, nel rispetto delle seguenti condizioni:



1.1 SICUREZZA, SALUBRITA' E ACCESSIBILITA' DEI LUOGHI DI FORMAZIONE

L'attenzione da parte degli organizzatori a garantire il corretto svolgimento degli eventi in sedi conformi alle norme sulla sicurezza, salubrità ed accessibilità;

1.2 RISPETTO MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA: SCHEDA N. 5 REGOLAMENTO FORMAZIONE CONTINUA ASSISTENTI SOCIALI

La richiesta di ogni proposta formativa, dovrà essere inoltrata esclusivamente attraverso l'apposito modello informatico messo a disposizione dal Consiglio nazionale, **completa di tutti i requisiti di cui alla scheda n. 5 del vigente Regolamento della formazione continua degli assistenti sociali** (che alla presente si allega divenendone parte essenziale ed integrante), secondo le istruzioni presenti nel sito del CNOAS e dovrà pervenire al CROAS, almeno 45 gg prima dell'evento stesso, corredata dalla seguente documentazione: programma dettagliato indicante le date, il luogo, la sede e gli orari di svolgimento dell'attività formativa; i curricula aggiornati e firmati dei relatori/docenti, preferibilmente includendo assistenti sociali con esperienza specifica nelle tematiche trattate, l'autocertificazione sulla conformità alle norme sulla sicurezza e sulla accessibilità. Per gli eventi che danno luogo alla maturazione di crediti deontologici si richiede dettaglio dei contenuti con *abstract* delle relazioni. Ogni corso dovrà preferibilmente prevedere una percentuale di accessi gratuiti (almeno il 10% dei partecipanti) riservati, secondo criteri obiettivi che saranno individuati dall'Ordine, per gli assistenti sociali disoccupati/inoccupati

Il Soggetto formatore si impegna a rispettare il Regolamento e le Linee Guida sulla Formazione Continua deliberate dal CNOAS, nonché a comunicare tempestivamente al CROAS Calabria, per iscritto, qualsiasi problematica o cambiamento rispetto a quanto previsto e presentato nel form on line, nello specifico riguardo:

- qualifiche dei relatori indicati in fase di programmazione iniziale;
- numero di ore effettive della formazione;
- contenuti della formazione;



1.3 DIRITTI DI SEGRETERIA

L'agenzia formativa dovrà corrispondere, per ogni singola iniziativa proposta, il contributo previsto dal CROAS Calabria per i Diritti di segreteria, visionabili sul sito del CROAS, salvo altri rimborsi in caso di eventi speciali in cui venisse formalmente decisa la compartecipazione;

1.4 MODALITA' ATTRIBUZIONI CREDITI E COMUNICAZIONE AI SOGGETTI FORMATORI

Il Consiglio regionale delibera l'attribuzione dei crediti alle attività formative che soddisfano i criteri individuati dal citato Regolamento, sentito il parere della Commissione Consultiva per l'autorizzazione della formazione continua, entro 45 giorni dalla data di ricevimento della domanda o della documentazione integrativa eventualmente richiesta.

In caso di silenzio protratto oltre il termine di 45 giorni dalla data del ricevimento della domanda o della documentazione integrativa richiesta da parte dei soggetti autorizzati o convenzionati con il Consiglio regionale, il riconoscimento si intende concesso in misura pari al numero delle ore di durata dell'evento;

L'avvenuto accreditamento, verrà comunicato al Soggetto Formatore attraverso il sistema telematico predisposto dal CNOAS, con l'indicazione del numero dei crediti attribuiti, fatta salva la successiva pubblicazione della delibera sul sito istituzionale del C.R.O.A.S., è facoltà del C.R.O.A.S. Calabria informare gli iscritti in merito all'evento formativo attraverso i propri canali istituzionali senza che il soggetto formatore possa sindacarne l'effettività e/o la forma;

1.5 RILEVAZIONE PRESENZE

I soggetti erogatori, autorizzati o convenzionati, sono tenuti alla rilevazione delle presenze e a certificare la frequenza almeno dell'80% della durata dell'evento formativo fruito, sia che essa venga attestata in presenza fisica sia che la stessa venga rilevata nella modalità *webinar* ovvero



mista; sono altresì tenuti a rilasciare un attestato di partecipazione che contenga nome e cognome del partecipante, titolo dell'evento, data, durata in ore, identificativo del corso e crediti attribuiti in

piattaforma, luogo di svolgimento. I soggetti erogatori autorizzati dal Consiglio nazionale sono tenuti a utilizzare la rilevazione delle presenze attraverso la tessera sanitaria. I soggetti convenzionati con il Consiglio nazionale o con i Consigli regionali, in via eccezionale, potranno utilizzare la rilevazione cartacea da trasmettere al Consiglio accreditante e che comporta il successivo caricamento dei crediti in area riservata, da parte del partecipante. Per le modalità webinar o mista i soggetti convenzionati dovranno trasmettere il file in formato xls

2. ATTRIBUZIONI E RESPONSABILITA' DELLE PARTI DURANTE L'EVENTO FORMATIVO

- ogni singolo evento verrà attuato e gestito in completa autonomia dal Soggetto formatore sul quale farà carico in via esclusiva ogni relativa obbligazione e responsabilità. Il C.R.O.A.S. , con l'approvazione di ciascun evento formativo nei termini e nelle forme sopra precisati, si limiterà a verificarne la validità scientifica e/o formativa riservandosi tuttavia di non accreditare l'evento anche nel caso in cui lo stesso venga offerto ad un costo ritenuto incongruo per eccesso;

3. SOSPENSIONE EVENTO

nel caso di rilevante mancato raggiungimento da parte del Formatore degli obiettivi di qualità, sarà facoltà del C.R.O.A.S. Calabria intimare la sospensione dell'evento formativo.

4. OBBLIGAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO OVVERO FINANZIARIO

-La stipula della presente convenzione, in quanto esclusivamente finalizzata all'esercizio del compito di garantire, mediante lo strumento della formazione continua, la competenza e la professionalità degli iscritti al C.R.O.A.S. Calabria nell'interesse della collettività, compito

ad esso assegnato *ex lege*, non comporta per quest'ultimo obbligazioni di carattere giuridico ovvero finanziario.



5. ESCLUSIVITA'

- il Soggetto formatore dichiara di non avere altri accordi in essere con alcun altro C.R.O.A.S.;
- qualunque modifica, integrazione nonché attività attuativa della presente convenzione dovrà essere formalizzata con atto sottoscritto da entrambe le parti come condizione di validità.

6. POLIZZA ASSICURATIVA

- Lo svolgimento degli eventi in presenza deve essere tenuto in luoghi coperti da polizza assicurativa R.C. per eventuali danni a persone o a cose durante gli eventi formativi di cui al presente accordo. Il C.R.O.A.S. potrà chiederne la preventiva esibizione nella fase di valutazione dell'istanza per orientare il proprio discrezionale intendimento. In ogni caso, l'Ordine non potrà mai essere ritenuto responsabile in caso eventuali sinistri non oggetto di copertura assicurativa.

7. DURATA E DIVIETO DI RINNOVO TACITO

-Il presente accordo, che si compone di n. __ pagine, ha durata a far tempo dalla data di apposizione dell'ultima firma e cesserà il 31.12.2025, alla scadenza del triennio formativo.

Alla scadenza, la presente Convenzione non potrà considerarsi in alcun caso rinnovata, nemmeno tacitamente, ma dovrà essere fatta oggetto di un nuovo accordo tra le Parti, salvo diverse determinazioni motivate da parte del C.R.O.A.S..

Ciascuna delle parti ha facoltà di recedere anticipatamente dalla convenzione in qualunque momento, con preavviso minimo di 30 giorni da comunicarsi mediante PEC, fermo restando che la Convenzione si intenderà immediatamente risolta qualora sopravvenissero nuove disposizioni di legge statali, regionali o nuovi regolamenti che fossero con la stessa incompatibili.



8. TRATTAMENTO DATI

*Il CROAS Calabria e il Soggetto Formatore **COMMISSIONE REGIONALE PARI OPPORTUNITA'** provvederanno al trattamento dei dati personali esclusivamente per il perseguimento dei propri fini istituzionali, come previsto dal D.Lgs. n. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.*

9 RINVIO

Il Soggetto formatore dichiara di avere letto e di accettare, per quanto non previsto dalla presente convenzione, ogni prescrizione e condizione cui al Regolamento per la formazione continua degli assistenti sociali approvato il 22/10/2022 ai cui contenuti le parti si richiamano per quanto non espressamente previsto e concordato nella presente convenzione.

Catanzaro, _____

IL LEGALE RAPPRESENTANTE



IL PRESIDENTE

CROAS CALABRIA

Dott. Danilo Ferrara



Si allegano:

- statuto dell'ente;
- documento del legale rappresentante;
- curriculum e proposta calendario eventi.